

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 412
Петродворцового района Санкт-Петербурга

ПРИКАЗ

От 31.08.2015 г.

№ 268-4-0

О назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений

На основании Федерального закона от 14.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Санкт-Петербург от 14.11.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге», распоряжения Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 29.05.2015 года № 127-р (методические рекомендации по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений заместителя директора по воспитательной работе Михайленко Т.М.
2. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школе № 412, а также обеспечение деятельности работников по соблюдению запретов, ограничений и правил служебного поведения.
3. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:
 - 3.1. обеспечивает соблюдение работниками ГБОУ школы № 412 ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «о противодействии коррупции»;
 - 3.2. принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
 - 3.3. обеспечивает реализацию работниками ГБОУ школы № 412 обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;
 - 3.4. организует правовое просвещение работников школы;
 - 3.5. подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
 - 3.6. проводит беседы с работниками школы по вопросам, входящих в его компетенцию;
 - 3.7. составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБОУ школа № 412.

Директор

Е.В. Лавренова

С приказом ознакомлены:

Михайленко Т.М.